

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Загальна інформація про навчальну дисципліну

Повна назва навчальної дисципліни	Сучасні проблеми адміністративного права та процесу
Повна офіційна назва закладу вищої освіти	Сумський державний університет
Повна назва структурного підрозділу	юридичний факультет. Кафедра адміністративного, господарського права та фінансово-економічної безпеки
Розробник(и)	Колеснікова Марія Вікторівна
Рівень вищої освіти	Другий рівень вищої освіти, НРК – 7 рівень, QF-LLL – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл
Семестр вивчення навчальної дисципліни	8 тижнів протягом 3-го семестру
Обсяг навчальної дисципліни	Для денної форми навчання: обсяг дисципліни становить 5 кред. ЄКТС, 150 год., з яких 1 кред. (30 год.) становить курсова робота, 48 год. становить контактна робота з викладачем (24 год. лекцій, 24 практичних занять). 72 годин самостійна робота. Для заочної форми навчання: обсяг дисципліни становить 5 кред. ЄКТС, 150 год., з яких 1 кред. (30 год.) становить курсова робота, 14 год. становить контактна робота з викладачем (8 год. лекцій, 6 практичних занять). 106 годин самостійна робота.
Мова викладання	Українська

2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі

Статус дисципліни	Обов'язкова навчальна дисципліна для освітніх програм "Правознавство", "Інтелектуальна власність"
Передумови для вивчення дисципліни	Передумови для вивчення відсутні
Додаткові умови	Додаткові умови відсутні
Обмеження	Обмеження відсутні

3. Мета навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни «Сучасні проблеми адміністративного права та процесу» є досягнення здобувачами освіти конструктивного, фундаментального мислення та системи спеціальних знань щодо актуальних проблем адміністративно-процесуального права, узагальнення процесів розвитку адміністративних правовідносин та тенденцій їх правового

регулювання в контексті євроінтеграційних процесів та глобалізації та здатності їх використання у різних галузях.

4. Зміст навчальної дисципліни

<p>Тема 1 Сучасні проблеми розвитку адміністративно-правових відносин.</p> <p>Поняття, види, особливості адміністративно-правових відносин. Підстави виникнення, зміни та припинення адміністративно-правових відносин.</p>
<p>Тема 2 Актуальні проблеми державного управління в Україні.</p> <p>Сучасні підходи до визначення поняття управління, його види. Поняття і характеристика державного управління. Співвідношення державного управління і виконавчої влади. Основні принципи державного управління. Проблеми адміністративного розсуду. Особливості розвитку адміністративно-правових режимів.</p>
<p>Тема 3 Сучасні проблеми розвитку суб'єктів та учасників адміністративного процесу.</p> <p>Поняття і класифікація суб'єктів адміністративного процесуального права. Особи, які розглядають і вирішують адміністративні справи. Особи, які обстоюють в адміністративному процесі особисті права та законні інтереси. Особи, які представляють та захищають інтереси інших осіб. Особи, які сприяють адміністративним провадженням.</p>
<p>Тема 4 Проблеми діяльності органів виконавчої влади та проходження державної служби.</p> <p>Система органів виконавчої влади, її загальна характеристика. Кабінет Міністрів України як суб'єкт адміністративного права та проблеми його діяльності. Проблеми діяльності центральних органів виконавчої влади та місцевих державних адміністрацій. Проблеми проходження державної служби.</p>
<p>Тема 5 Проблемні питання доказів та доказування в адміністративному процесі.</p> <p>Поняття адміністративного процесуального доказування. Джерела доказів у адміністративному процесі. Дослідження та оцінка доказів у адміністративному процесі. Класифікація доказів. Заходи забезпечення доказів та адміністративних проваджень.</p>
<p>Тема 6 Актуальні питання з обчислення та перебігу процесуальних строків, судових витрат та заходів процесуального примусу в адміністративному процесі.</p> <p>Поняття процесуальних строків та їх значення в адміністративному процесі. Види процесуальних строків та їх характеристика. Поняття заходів процесуального примусу. Види заходів процесуального примусу та їх характеристика.</p>
<p>Тема 7 Актуальні питання провадження у сфері управління.</p> <p>Поняття, зміст та структура проваджень у сфері управління. Адміністративні провадження за заявою суб'єкта звернення. Адміністративні провадження за ініціативою органу владних повноважень. Адміністративні провадження за скаргою суб'єкта звернення.</p>
<p>Тема 8 Проблемні питання провадження за зверненням громадян.</p> <p>Правові основи провадження за зверненням громадян. Види звернень громадян, їх характеристика та особливості проваджень. Вимоги до звернення громадян. Учасники адміністративних проваджень за зверненням громадян. Стадії та структура провадження за зверненням громадян. Діловодство за зверненням громадян.</p>

<p>Тема 9 Особливості організації адміністративного судочинства в Україні.</p> <p>Поняття, завдання та мета адміністративного судочинства. Система та повноваження адміністративних судів. Склад суду та відводи. Судові виклики та повідомлення. Фіксування адміністративного процесу. Підвідомчість (юрисдикція) адміністративних справ. Поняття підсудності адміністративних справ, її види.</p>
<p>Тема 10 Особливості провадження в адміністративних судах.</p> <p>Звернення до адміністративного суду та відкриття провадження в адміністративній справі. Підготовче провадження. Судовий розгляд справи. Судові рішення, їх зміст та порядок ухвалення.</p>
<p>Тема 11 Особливості перегляду судових рішень</p> <p>Перегляд судових рішень в апеляційному порядку. Апеляційне провадження. Перегляд судових рішень у касаційному порядку. Касаційне провадження. Перегляд судових рішень за нововиявленими обставинами. Порядок виконання судових рішень. Відповідальність за невиконання судових рішень.</p>
<p>Тема 12 Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення</p> <p>Загальна характеристика провадження у справах про адміністративні правопорушення. Права та обов'язки осіб, які беруть участь у провадженні в справі про адміністративні правопорушення. Органи (посадові особи), які розглядають справи про адміністративні правопорушення. Відкриття справи про адміністративне правопорушення. Розгляд справи про адміністративне правопорушення. Винесення постанови у справі про адміністративне правопорушення. Перегляд постанови у справі про адміністративне правопорушення. Виконання постанови у справі про адміністративне правопорушення.</p>
<p>Тема 13 Курсова робота</p>

5. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни

Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти зможе:

PH1	оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з адміністративним правом та процесом в Україні.
PH2	аналізувати проблеми розвитку адміністративного законодавства в сучасний період розвитку громадянського суспільства.
PH3	застосовувати знання для самостійної підготовки проектів актів правозастосування, оволодіти навичками використання інформаційних і комунікаційних технологій, здатності працювати в команді
PH4	вміти застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення адміністративних спорів.
PH5	надавати консультації з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації, вміти критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.

6. Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів

Програмні результати навчання, досягнення яких забезпечує навчальна дисципліна.
Для спеціальності 081 Право:

ПР3	Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.
ПР4	Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.
ПР6	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.
ПР18	Визначати актуальну практичну чи наукову проблему, планувати і виконувати дослідження на її вирішення, обирати релевантні методологію та джерела.
ПР19	Брати продуктивну участь у виконанні теоретичних та прикладних досліджень у галузі права.

7. Види навчальних занять та навчальної діяльності

7.1 Види навчальних занять

Тема 1. Сучасні проблеми розвитку адміністративно-правових відносин.
Лк1 "Сучасні проблеми розвитку адміністративно-правових відносин." (денна) Поняття, види, особливості адміністративно-правових відносин. Підстави виникнення, зміни та припинення адміністративно-правових відносин. Склад відносин.
Пр1 "Сучасні проблеми розвитку адміністративно-правових відносин" (денна) Поняття, види, особливості адміністративно-правових відносин. Підстави виникнення, зміни та припинення адміністративно-правових відносин. Склад відносин.
Тема 2. Актуальні проблеми державного управління в Україні.
Лк2 "Актуальні проблеми державного управління в Україні." Сучасні підходи до визначення поняття управління, його види. Поняття і характеристика державного управління. Співвідношення державного управління і виконавчої влади. Основні принципи державного управління. Проблеми адміністративного розсуду. Особливості розвитку адміністративно-правових режимів.
Пр2 "Актуальні проблеми державного управління в Україні" (денна) Сучасні підходи до визначення поняття управління, його види. Поняття і характеристика державного управління. Співвідношення державного управління і виконавчої влади. Основні принципи державного управління. Проблеми адміністративного розсуду. Особливості розвитку адміністративно-правових режимів.

<p>Тема 3. Сучасні проблеми розвитку суб'єктів та учасників адміністративного процесу.</p>
<p>Лк3 "Сучасні проблеми розвитку суб'єктів та учасників адміністративного процесу." (денна)</p> <p>Поняття і класифікація суб'єктів адміністративного процесуального права. Особи, які розглядають і вирішують адміністративні справи. Особи, які обстоюють в адміністративному процесі особисті права та законні інтереси. Особи, які представляють та захищають інтереси інших осіб. Особи, які сприяють адміністративним провадженням.</p>
<p>Пр3 "Сучасні проблеми розвитку суб'єктів та учасників адміністративного процесу." (денна)</p> <p>Поняття і класифікація суб'єктів адміністративного процесуального права. Особи, які розглядають і вирішують адміністративні справи. Особи, які обстоюють в адміністративному процесі особисті права та законні інтереси. Особи, які представляють та захищають інтереси інших осіб. Особи, які сприяють адміністративним провадженням.</p>
<p>Тема 4. Проблеми діяльності органів виконавчої влади та проходження державної служби.</p>
<p>Лк4 "Проблеми діяльності органів виконавчої влади та проходження державної служби."</p> <p>Система органів виконавчої влади, її загальна характеристика. Кабінет Міністрів України як суб'єкт адміністративного права та проблеми його діяльності. Дослідження проблем діяльності центральних органів виконавчої влади та місцевих державних адміністрацій. Актуальні проблеми проходження державної служби</p>
<p>Пр4 "Проблеми діяльності органів виконавчої влади та проходження державної служби."</p> <p>Система органів виконавчої влади, її загальна характеристика. Кабінет Міністрів України як суб'єкт адміністративного права та проблеми його діяльності. Дослідження проблем діяльності центральних органів виконавчої влади та місцевих державних адміністрацій. Актуальні проблеми проходження державної служби</p>
<p>Тема 5. Проблемні питання доказів та доказування в адміністративному процесі.</p>
<p>Лк5 "Проблемні питання доказів та доказування в адміністративному процесі." (денна)</p> <p>Поняття адміністративного процесуального доказування. Джерела доказів у адміністративному процесі. Дослідження та оцінка доказів у адміністративному процесі. Класифікація доказів. Заходи забезпечення доказів та адміністративних проваджень.</p>
<p>Пр5 "Проблемні питання доказів та доказування в адміністративному процесі." (денна)</p> <p>Поняття адміністративного процесуального доказування. Джерела доказів у адміністративному процесі. Дослідження та оцінка доказів у адміністративному процесі. Класифікація доказів. Заходи забезпечення доказів та адміністративних проваджень.</p>
<p>Тема 6. Актуальні питання з обчислення та перебігу процесуальних строків, судових витрат та заходів процесуального примусу в адміністративному процесі.</p>

<p>Лк6 "Актуальні питання з обчислення та перебігу процесуальних строків, судових витрат та заходів процесуального примусу в адміністративному процесі." (денна)</p> <p>Поняття процесуальних строків та їх значення в адміністративному процесі. Види процесуальних строків та їх характеристика. Поняття заходів процесуального примусу. Види заходів процесуального примусу та їх характеристика.</p>
<p>Пр6 "Актуальні питання з обчислення та перебігу процесуальних строків, судових витрат та заходів процесуального примусу в адміністративному процесі." (денна)</p> <p>Поняття процесуальних строків та їх значення в адміністративному процесі. Види процесуальних строків та їх характеристика. Поняття заходів процесуального примусу. Види заходів процесуального примусу та їх характеристика.</p>
<p>Тема 7. Актуальні питання провадження у сфері управління.</p>
<p>Лк7 "Актуальні питання провадження у сфері управління" (денна)</p> <p>Поняття, зміст та структура проваджень у сфері управління. Адміністративні провадження за заявою суб'єкта звернення. Адміністративні провадження за ініціативою органу владних повноважень. Адміністративні провадження за скаргою суб'єкта звернення.</p>
<p>Пр7 "Актуальні питання провадження у сфері управління" (денна)</p> <p>Поняття, зміст та структура проваджень у сфері управління. Адміністративні провадження за заявою суб'єкта звернення. Адміністративні провадження за ініціативою органу владних повноважень. Адміністративні провадження за скаргою суб'єкта звернення.</p>
<p>Тема 8. Проблемні питання провадження за зверненням громадян.</p>
<p>Лк8 "Проблемні питання провадження за зверненням громадян." (денна)</p> <p>Правові основи провадження за зверненням громадян. Види звернень громадян, їх характеристика та особливості проваджень. Вимоги до звернення громадян. Учасники адміністративних проваджень за зверненням громадян. Стадії та структура провадження за зверненням громадян. Діловодство за зверненням громадян.</p>
<p>Пр8 "Проблемні питання провадження за зверненням громадян" (денна)</p> <p>Правові основи провадження за зверненням громадян. Види звернень громадян, їх характеристика та особливості проваджень. Вимоги до звернення громадян. Учасники адміністративних проваджень за зверненням громадян. Стадії та структура провадження за зверненням громадян. Діловодство за зверненням громадян.</p>
<p>Тема 9. Особливості організації адміністративного судочинства в Україні.</p>
<p>Лк9 "Особливості організації адміністративного судочинства в Україні." (денна)</p> <p>Поняття, завдання та мета адміністративного судочинства. Система та повноваження адміністративних судів. Склад суду та відводи. Судові виклики та повідомлення. Фіксування адміністративного процесу. Підвідомчість (юрисдикція) адміністративних справ. Поняття підсудності адміністративних справ, її види.</p>

Пр9 "Особливості організації адміністративного судочинства в Україні." (денна)

Поняття, завдання та мета адміністративного судочинства. Система та повноваження адміністративних судів. Склад суду та відводи. Судові виклики та повідомлення. Фіксування адміністративного процесу. Підвідомчість (юрисдикція) адміністративних справ. Поняття підсудності адміністративних справ, її види

Тема 10. Особливості провадження в адміністративних судах.

Лк10 "Особливості провадження в адміністративних судах."

Звернення до адміністративного суду та відкриття провадження в адміністративній справі. Підготовче провадження. Судовий розгляд справи. Судові рішення, їх зміст та порядок ухвалення.

Пр10 "Особливості провадження в адміністративних судах."

Звернення до адміністративного суду та відкриття провадження в адміністративній справі. Підготовче провадження. Судовий розгляд справи. Судові рішення, їх зміст та порядок ухвалення.

Тема 11. Особливості перегляду судових рішень

Лк11 "Особливості перегляду судових рішень" (денна)

Перегляд судових рішень в апеляційному порядку. Апеляційне провадження. Перегляд судових рішень у касаційному порядку. Касаційне провадження. Перегляд судових рішень за нововиявленими обставинами. Порядок виконання судових рішень. Відповідальність за невиконання судових рішень.

Пр11 "Особливості перегляду судових рішень" (денна)

Перегляд судових рішень в апеляційному порядку. Апеляційне провадження. Перегляд судових рішень у касаційному порядку. Касаційне провадження. Перегляд судових рішень за нововиявленими обставинами. Порядок виконання судових рішень. Відповідальність за невиконання судових рішень.

Тема 12. Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення

Лк12 "Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення"

Загальна характеристика провадження у справах про адміністративні правопорушення. Права та обов'язки осіб, які беруть участь у провадженні в справі про адміністративні правопорушення. Органи (посадові особи), які розглядають справи про адміністративні правопорушення. Відкриття справи про адміністративне правопорушення. Розгляд справи про адміністративне правопорушення. Винесення постанови у справі про адміністративне правопорушення. Перегляд постанови у справі про адміністративне правопорушення. Виконання постанови у справі про адміністративне правопорушення.

Пр12 "Особливості провадження у справах про адміністративні правопорушення"

Загальна характеристика провадження у справах про адміністративні правопорушення. Права та обов'язки осіб, які беруть участь у провадженні в справі про адміністративні правопорушення. Органи (посадові особи), які розглядають справи про адміністративні правопорушення. Відкриття справи про адміністративне правопорушення. Розгляд справи про адміністративне правопорушення Винесення постанови у справі про адміністративне правопорушення Перегляд постанови у справі про адміністративне правопорушення. Виконання постанови у справі про адміністративне правопорушення.

7.2 Види навчальної діяльності

НД1	Виконання групового практичного завдання
НД2	Виконання практичних завдань
НД3	Підготовка до поточного та підсумкового контролю
НД4	Написання та захист курсової роботи
НД5	Розв'язування ситуаційних задач

8. Методи викладання, навчання

Дисципліна передбачає навчання через:

МН1	Інтерактивні лекції
МН2	Аналіз конкретних ситуацій (Case-study)
МН3	Лекції-дискусії
МН4	Навчальна дискусія / дебати
МН5	Мозковий штурм
МН6	Проблемно-пошуковий метод

Лекції надають студентам матеріали щодо основних положень у сфері адміністративно-процесуальної діяльності з різних точок зору, що є основою для самостійного навчання здобувачів другого рівня вищої освіти (РН 1, РН 3, РН 4). Лекції доповнюються практичними заняттями, що надають студентам можливість застосовувати теоретичні знання на практичних прикладах (РН 1, РН 2, РН 3, РН 5). Практико-орієнтоване навчання передбачає застосування студентами у практичній діяльності критеріїв, необхідних для оформлення адміністративно-процесуальних документів (РН 2, РН 3, РН 4). Самостійному навчанню сприятиме підготовка до лекцій, практичних занять. Підготовка процесуальних документів забезпечує формування результатів навчання РН 2, РН 3, РН 4. Робота по підготовці курсової роботи сприяє розвитку навичок застосування загальних та спеціальних методів наукового дослідження а також оформлення його результатів (РН 2, РН 3, РН 4, РН 5).

Знати коло правовідносин, що входять до регулювання адміністративних процесуальних правовідносин, визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. Застосовувати у практичній діяльності навичок складання адміністративно-процесуальних документів, аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.

Знати положення щодо регулювання адміністративно-процесуальної діяльності та вміти їх застосовувати, логічно, критично і системно аналізувати документи, розуміти їх правовий характер і значення. Мати навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування, оволодіти навичками використання інформаційних

9. Методи та критерії оцінювання

9.1. Критерії оцінювання

Визначення	Чотирибальна національна шкала оцінювання	Рейтингова бальна шкала оцінювання
Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	5 (відмінно)	$90 \leq RD \leq 100$
Вище середнього рівня з кількома помилками	4 (добре)	$82 \leq RD < 89$
Загалом правильна робота з певною кількістю помилок	4 (добре)	$74 \leq RD < 81$
Непогано, але зі значною кількістю недоліків	3 (задовільно)	$64 \leq RD < 73$
Виконання задовольняє мінімальні критерії	3 (задовільно)	$60 \leq RD < 63$
Можливе повторне складання	2 (незадовільно)	$35 \leq RD < 59$
Необхідний повторний курс з навчальної дисципліни	2 (незадовільно)	$0 \leq RD < 34$

9.2 Методи поточного формативного оцінювання

МФО1	Експрес-тестування
МФО2	Настанови викладача в процесі виконання практичних завдань
МФО3	Опитування та усні коментарі викладача за його результатами
МФО4	Перевірка та оцінювання письмових завдань
МФО5	Розв'язування ситуаційних завдань

9.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання

МСО1	Виконання практичного кейсу (підготовка, презентація, захист)
МСО2	Участь у колективних дискусіях та обговореннях
МСО3	Оцінювання письмових робіт
МСО4	Поточні контрольні роботи (проміжний модульний контроль)
МСО5	Написання та захист курсової роботи
МСО6	Підсумковий контроль: екзамен

Контрольні заходи:

Семестр викладання	100 балів
--------------------	-----------

МСО1. Виконання практичного кейсу (підготовка, презентація, захист)		10
	2x5	10
МСО2. Участь у колективних дискусіях та обговореннях		20
	4x5	20
МСО3. Оцінювання письмових робіт		10
	2x5	10
МСО4. Поточні контрольні роботи (проміжний модульний контроль)		20
	2x10	20
МСО6. Підсумковий контроль: екзамен		40
		40

Контрольні заходи в особливому випадку:

Семестр викладання		100 балів
МСО1. Виконання практичного кейсу (підготовка, презентація, захист)		20
	5x4	20
МСО3. Оцінювання письмових робіт		20
	2x10	20
МСО4. Поточні контрольні роботи (проміжний модульний контроль)		20
	2x10	20
МСО6. Підсумковий контроль: екзамен		40
		40

Курсова робота:

Семестр викладання		100 балів
МСО5. Написання та захист курсової роботи		100
		100

Написання модульних контрольних робіт, іспит.

До захисту допускаються студенти, які в повному обсязі виконали завдання курсової роботи і мають рецензію керівника, що є основою для оцінювання роботи. Курсова робота здається керівнику для перевірки та рецензування за три тижні до запланованого захисту курсових робіт. Не пізніше ніж за 10 днів до захисту рецензована курсова робота подається керівнику. Комісія із захисту курсової роботи у визначений термін заслуховує повідомлення студентів основних положень курсової роботи (до 10 хвилин), після чого студент дає відповіді на запитання членів комісії (загалом захист курсової роботи не може перевищувати 20 хвилин). Під час оцінювання курсових робіт враховуються відповідність змісту курсової роботи темі, меті і завданням, що визначались у вступі, новизна теми, якість оформлення курсової роботи.

10. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

10.1 Засоби навчання

ЗН1	Інформаційно-комунікаційні системи
ЗН2	Бібліотечні фонди
ЗН3	Комп'ютери, комп'ютерні системи та мережі
ЗН4	Телекомунікаційні мережі

10.2 Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

Основна література	
1	Куліш, А.М. Адміністративне право України. Загальна частина (у схемах): навчальний посібник / А.М. Куліш, А.В. Солонар, К.Д. Янішевська. – Суми: Видавництво «Ярославна»
2	Галуцько В. Адміністративне право України: підручник. Видання друге. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2019. 520 с.
3	Мельник Р.С., Мосьондз С.О. Адміністративне право України (у схемах і таблицях): навчальний підручник. Київ: Юрінком Інтер; Буква Закону
4	Кодекс України про адміністративні правопорушення. К., 264 с..
5	Кодекс адміністративного судочинства України. Суми, 204 с
Допоміжна література	
6	Адміністративне право України. Повний курс: підручник / Галуцько В., Діхтєвський П., Кузьменко О., Стеценко С. та ін. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС.
7	Про звернення громадян: Закон України
8	Бучик А. Впровадження принципу процесуальної регламентації в адміністративному судочинстві. Право України.
9	Джафарова М.В. Загальна характеристика заходів процесуального примусу, які застосовуються в адміністративному судочинстві. Підприємництво, господарство і право. 2019. № 3. С. 143-147.
10	Джафарова М.В. Принципи адміністративного процесуального права у новітніх умовах сьогодення: науково-правовий аспект. Науковий вісник 26 Херсонського державного університету. Сер.: Юридичні науки. 2019. Вип. 1. С. 54-57.
11	Коломоєць Т., Лютіков П. Оціночні поняття адміністративного судочинства України: наукові підходи до їх тлумачення у правовій доктрині. Право України.
12	Лук'янець Д. Сміслові колізії у новій редакції Кодексу адміністративного судочинства України. Право України. .
13	Лук'янець Д. Сучасні погляди на проблеми адміністративного судочинства. Право України.
Інформаційні ресурси в Інтернеті	

14	http://portal.rada.gov.ua - Офіційний веб-сайт Верховної Ради України
15	http://kmu.gov.ua - Офіційний веб-сайт Кабінету Міністрів України
16	http://studrada.com.ua/libonline - Центральний юридичний портал України
17	http://pravoua.com.ua/ - Сайт журналу «Право України»